

Приложение №1
к приказу по управлению образования
от 14.05.2014 № 28

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН – ГРАФИК)
внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в
мдоу ДУС № 16 Р.П. Поречье-Рыбное на 2014-2016 гг.

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения введений ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> - Приказ по ДОУ «Об утверждении плана по введению ФГОС ДО» 	Март-апрель 2014г	Заведующий Старший воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО в образовательном учреждении. 	Апрель-май 2014г	Заведующий Старший воспитатель Заведующий
	<ul style="list-style-type: none"> - Создание рабочих групп по разработке ООПДОУ и реализации плана введения стандартов 	Апрель-май 2014г	Старший воспитатель Старший воспитатель Воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в мониторинге образовательных потребностей родителей, дети которых посещают ДОУ, в условиях введения ФГОС 	2014-2015 год	Заведующий Рабочая группа
	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ готовности ДОУ для реализации ФГОС ДО в соответствии с требованиями к условиям реализации (психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, финансовым, а также условий развивающей предметно-пространственной среды). Заполнение карт готовности ДОУ к реализации ФГОС ДО. 	Февраль-май 2016г	Рабочая группа ДОУ

<p>Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение соответствия нормативной базы дошкольных образовательной организации требованиям ФГОС ДО. Разработка локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС ДО, внесение изменений в уставы ДОУ - Определение примерных основных образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в дошкольном учреждении с учетом особенностей контингента воспитанников - Разработка на основе ФГОС ДО и в соответствии с примерной основной образовательной программы дошкольного образования. - Изучение муниципальных нормативно-правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы - Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО - Обеспечение исполнения муниципальных заданий с учетом введения ФГОС ДО 	<p>Ежегодно, по мере необходимости</p> <p>В течение 2014-2015г</p>	<p>Методический центр, МО воспитателей ДОУ, рабочая группа</p> <p>Рабочая группа ДОУ</p>
<p>Создание организационного обеспечения введения ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка Положения по рабочей группе введению ФГОС ДО на уровне ДОУ - Проведение заседаний рабочей группы по введению ФГОС ДО по отслеживанию плана реализации введения ФГОС - Работа 3-х базовых площадок по введению ФГОС ДО 	<p>Ежегодно</p> <p>Апрель-май 2014 г</p> <p>Не реже 1 раза в 3 месяца</p> <p>В течение 2014-2016 года</p>	<p>Управление образования, Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Рабочая группа</p> <p>Рабочая группа</p>

<p>- Координация условий для участия педагогических работников в методических объединениях системы образования</p> <p>- Формирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования</p> <p>- Включение в общероссийский мониторинг по введению ФГОС ДО</p>	<p>В течение 2014-2016 года</p> <p>В течение 2014-2016 года</p>	<p>Управление образования, метод. Центр Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий ДОУ</p>
<p>Создание кадрового обеспечения введения ФГОС</p> <p>- Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО</p> <p>- Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников дошкольных образовательных учреждений.</p> <p>- Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогических работников и руководителей дошкольного образовательного учреждения в связи с введением ФГОС ДО</p>	<p>В течение 2014-2016</p> <p>В течение 2014-2015г</p> <p>В соответствии с графиком</p>	<p>Методический центр, заведующий ДОУ, старший воспитатель</p>
<p>Создание информационного обеспечения введения ФГОС</p>	<p>2014г</p> <p>В течение 2014-2016 постоянно</p>	<p>Заведующий ДОУ, рабочая группа</p>

<p>Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка материалов самообследования дошкольной образовательной организации. - Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования. - Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. - Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями ФГОС ДО, Пр. ООП ДО 	<p>Декабрь 2013 – май 2014 г</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>
--	---	----------------------------------	-----------------------